



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N° 622 DEL 14/06/2018

Il Direttore Generale, Dott. Enrico Desideri
su proposta della struttura aziendale
U.O.C Governance e Coordinamento processi amministrativi e Relazioni Sindacali

adotta la seguente deliberazione:

OGGETTO: Approvazione Regolamento relativo alla graduazione degli incarichi dirigenziali e retribuzione di posizione per la dirigenza dell'area sanitaria professionale tecnica ed amministrativa ed i suoi allegati e recepimento Verbale di concertazione con le Organizzazioni Sindacali della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa

Responsabile della struttura proponente: Verzichelli Angela

Responsabile del procedimento: Leoni Maria



Il Dirigente e/o il Responsabile del Procedimento sottoscrive la proposta di delibera di pari oggetto con num. Provv. 2518

Hash .pdf (SHA256):

d5716041903d1eff8a4c5ccee140c8d88d57a6ad28eed775479b2d519f5bd7e

Hash .p7m (SHA256):

027bd254fa66910eb33939a50ac05a1a925f54dcf88ee3a1eed653b203b4b730



Il Direttore
U.O.C. Governance, Coordinamento Processi Amministrativi
e Relazioni Sindacali

VISTO il Decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 (Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della Legge 23 ottobre 1992, n. 421);

VISTA la seguente normativa regionale:

- Legge Regione Toscana 24 febbraio 2005, n. 40 (Disciplina del Servizio Sanitario Regionale)
- Legge Regione Toscana 28 Dicembre 2015, n. 84 (Riordino dell'assetto istituzionale organizzativo del sistema sanitario regionale);

VISTE le seguenti Deliberazioni dell'Azienda USL Toscana Sud Est:

- 4 gennaio 2016, n. 2 (Disposizioni iniziali del Direttore e conferma di attribuzione deleghe);
- 22 luglio 2016, n. 872 (Approvazione schema dello Statuto dell'Azienda USL Toscana Sud Est);
- 22 luglio 2016, n. 873 (Approvazione schema del Regolamento di Organizzazione dell'Azienda USL Toscana Sud Est);
- 22 luglio 2016, n. 876 (Seconda applicazione Regolamento aziendale di organizzazione: nomina incarichi di staff, amministrativi e tecnici) che, nel rispetto degli atti regolamentari sopra citati, istituisce le strutture organizzative professionali e funzionali complesse del supporto di staff, amministrativo e tecnico, nominandone i rispettivi responsabili;
- 7 febbraio 2017, n. 106 (Revisione del documento denominato "Funzioni operative delle strutture di Staff, dei Dipartimenti Amministrativi e Tecnici" e modifiche alla Deliberazione D.G. 22 luglio 2016, n. 876), che definisce il nuovo funzionigramma delle strutture organizzative amministrative, tecniche e di supporto direzionale, sostituendo quello precedentemente adottato con deliberazione 29 settembre 2016, n. 1102, e che modifica la denominazione di alcune strutture afferenti al Dipartimento Risorse Umane;

VISTA la deliberazione n. n. 387 del 19/04/2018 con la quale la sottoscritta è stata nominata direttrice del Dipartimento di coordinamento della Direzione Amministrativa e della U.O.C. Governance e Coordinamento Processi Amministrativi e Relazioni Sindacali;

VISTI:

- l'art. 6 CCNL 3.11.2005 della dirigenza SPTA, che - tra l'altro - prevede tra le materie oggetto di concertazione con le rappresentanze sindacali *"criteri generali inerenti alle seguenti materie:*
 - affidamento, mutamento e revoca degli incarichi dirigenziali;
 - articolazione delle posizioni organizzative, delle funzioni e delle connesse responsabilità ai fini della retribuzione di posizione"



- l'art. 28 CCNL 8.6.2000 della dirigenza SPTA, comma 8, secondo il quale : “ Le aziende..... formulano in via preventiva i criteri e le procedure per l'affidamento e la revoca degli incarichi dirigenziali. Tali modalità, prima della definitiva determinazione, sono oggetto di concertazione con le rappresentanze sindacali...”

PRESO ATTO che si è sviluppato tra l'Azienda e le OO.SS. della Dirigenza SPTA un articolato percorso di confronto per definire e una disciplina omogenea in materia di graduazione degli incarichi dirigenziali e della retribuzione di posizione, andando a superare le regolamentazioni vigenti nelle ex Aziende 7, 8 e 9;

CONSIDERATO che in data 16/04/2018 l'Azienda e le OO.SS. della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa hanno sottoscritto una preintesa in materia di graduazione degli incarichi e retribuzione di posizione per la dirigenza dell'area sanitaria, professionale, tecnica ed amministrativa;

PRESO ATTO che in data 11/06/2018 l'Azienda e le OO.SS. della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa, hanno sottoscritto il verbale di concertazione in merito al Regolamento graduazione degli incarichi dirigenziali e retribuzione di posizione per la dirigenza dell'area sanitaria, professionale, tecnica ed amministrative ed i suoi allegati, parti integranti e sostanziali del presente atto;

ATTESTATA la legittimità e la regolarità formale e sostanziale della presente proposta;

PROPONE AL DIRETTORE GENERALE

per quanto espresso in premessa che qui si intende integralmente riportato:

1. di recepire il verbale di concertazione sottoscritto dall'Azienda con le OO.SS. della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa in data 11 giugno 2018, allegato al presente Atto come sua parte integrante e sostanziale;
2. di approvare il Regolamento relativo alla graduazione degli incarichi dirigenziali e retribuzione di posizione per la dirigenza dell'area sanitaria, professionale, tecnica ed amministrative ed i suoi allegati, quali parti integranti e sostanziali del presente atto;
3. di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi della L.R.T. 24 Febbraio 2005, n. 40 e ss.mm.ii., art. 42, comma 2;
4. di dichiarare *il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 42, comma 4, della L.R. 40/05*;
5. di dare atto che, ai sensi dell'art. 6 della L. 241/90 e ss.mm.ii., il responsabile del procedimento è la Dr.ssa Maria Leoni;

Il Direttore
U.O.C. Governance, Coordinamento Processi Amministrativi
e Relazioni Sindacali



Dr.ssa Angela Verzichelli

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 “Riordino della disciplina in materia sanitaria a norma dell’articolo 1 della legge 23 febbraio 1982 n. 421” ed in particolare gli articoli 3 e 3-bis che disciplinano la nomina dei Direttori Generali delle Aziende Usl, delle Aziende ospedaliere e degli Enti del SSR;

VISTA la legge regionale 24 febbraio 2005, n. 40 “Disciplina del servizio sanitario regionale” ed in particolare l’articolo 37 che disciplina la nomina ed il rapporto di lavoro del Direttore Generale delle Aziende unità sanitarie locali e delle Aziende ospedaliero-universitarie;

VISTA la Legge Regionale Toscana 28 dicembre 2015, n. 84 “Riordino dell'assetto istituzionale e organizzativo del sistema sanitario regionale. Modifiche alla l.r. 40/2005”, che introduce modifiche ed integrazioni alla Legge Regionale Toscana n. 40/2005, ed in particolare:

- l'art. 83, comma 2 e 3, secondo cui “Le aziende USL 1 di Massa e Carrara, USL 2 di Lucca, USL 3 di Pistoia, USL 4 di Prato, USL 5 di Pisa, USL 6 di Livorno, USL 7 di Siena, USL 8 di Arezzo, USL 9 di Grosseto, USL 10 di Firenze, USL 11 di Empoli, USL 12 di Viareggio sono soppresse alla data del 31 dicembre 2015. Le aziende unità sanitarie locali di nuova istituzione, tra cui l'Azienda USL Toscana Sud Est, a decorrere dal 1 gennaio 2016, subentrano con successione a titolo universale in tutti i rapporti giuridici attivi e passivi delle aziende unità sanitarie locali soppresse, comprese nell'ambito territoriale di competenza”;

VISTO il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 34 del 29 Febbraio 2016, con il quale Dr. Enrico Desideri è stato nominato Direttore Generale dell’Azienda Usl Toscana Sud Est, con decorrenza dal giorno 1 marzo 2016;

LETTA E VALUTATA la sopra esposta proposta di deliberazione presentata dal Dirigente della U.O.C. Governance, Coordinamento Processi Amministrativi e Relazioni Sindacali, avente ad oggetto *“Approvazione Regolamento relativo alla graduazione degli incarichi dirigenziali e retribuzione di posizione per la dirigenza dell'area sanitaria professionale tecnica ed amministrativa ed i suoi allegati e recepimento Verbale di concertazione con le Organizzazioni Sindacali della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa”*

PRESO ATTO dell’attestazione della legittimità, nonché della regolarità formale e sostanziale, espressa dal Dirigente che propone il presente atto;

VISTO il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DELIBERA

per quanto sopra premesso, da intendersi qui integralmente trascritto e riportato:



-
1. **di far propria** la proposta sopra esposta e di approvarla integralmente nei termini indicati e pertanto:
 - di recepire il verbale di concertazione sottoscritto dall'Azienda con le OO.SS. della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa in data 11 giugno 2018, allegato al presente Atto come sua parte integrante e sostanziale;
 - di approvare il Regolamento relativo alla graduazione degli incarichi dirigenziali e retribuzione di posizione per la dirigenza dell'area sanitaria professionale tecnica ed amministrative ed i suoi allegati, quali parti integranti e sostanziali del presente atto;
 - di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi della L.R.T. 24 Febbraio 2005, n. 40 e ss.mm.ii., art. 42, comma 2;
 - di dichiarare *il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 42, comma 4, della L.R. 40/05*;
 - di dare atto che, ai sensi dell'art. 6 della L. 241/90 e ss.mm.ii., il responsabile del procedimento è la Dr.ssa Maria Leoni;
 2. **di incaricare** la U.O. Affari Generali:
 - di provvedere alla pubblicazione all'Albo online, ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge n. 69/2009, consultabile sul sito WEB istituzionale;
 - di trasmettere il presente atto, contestualmente alla sua pubblicazione, al Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 42, comma 2, Legge regionale 24 febbraio 2005, n. 40 e s.m.i..

Il Direttore Generale
Azienda USL Toscana Sud Est
Dr. Enrico Desideri

VERBALE DI CONCERTAZIONE

Ai sensi:

dell'art. 6 CCNL 3.11.2005, che - tra l'altro - prevede tra le materie oggetto di concertazione con le rappresentanze sindacali *"criteri generali inerenti alle seguenti materie:*

- affidamento, mutamento e revoca degli incarichi dirigenziali;
- articolazione delle posizioni organizzative, delle funzioni e delle connesse responsabilità ai fini della retribuzione di posizione"

dell'art. 28 CCNL 8.6.2000, comma 8, secondo il quale : *" Le aziende..... formulano in via preventiva i criteri e le procedure per l'affidamento e la revoca degli incarichi dirigenziali. Tali modalità, prima della definitiva determinazione, sono oggetto di concertazione con le rappresentanze sindacali..."*

Premesso che:

- in data 19/07/2017, verificare con la presentazione da parte della Direzione di un documento in bozza, è iniziato un percorso di confronto con le rappresentanze sindacali aziendali della Dirigenza SPTA, finalizzato a definire la nuova graduazione degli incarichi, sia di struttura che professionali, dell'Azienda USL Toscana Sud Est, per rendere la stessa coerente con le nuove esigenze organizzative, promuovendo al contempo criteri di omogeneizzazione, di equità e di parità di trattamento tra i dirigenti. Sono stati previsti criteri di pesatura delle posizioni, sia gestionali che professionali, che hanno dato luogo ad una nuova griglia di pesatura degli incarichi, che determina la retribuzione di posizione ad essi correlata. Questa operazione è stata condotta nei limiti della disponibilità accertata del fondo di posizione.
- In data 16/04/2018 le parti hanno sottoscritto sotto forma di preintesa il presente verbale di concertazione e l'accordo in merito all'individuazione di ulteriori risorse per il fondo di posizione per la Dirigenza delle Professioni Sanitarie;

Le parti

In data 11/06/2018, presso la sede del Centro Direzionale di Siena, sottoscrivono in via definitiva il presente Verbale di Concertazione relativo alla regolamentazione per la determinazione della graduazione degli incarichi dirigenziali e della correlata retribuzione di posizione della Dirigenza SPTA, che è quella risultante dal documento allegato,

La Delegazione di Parte Pubblica

[Signature]
[Signature]
[Signature]
[Signature]
Angela Versidini

Le OO.SS. Dirigenza SPTA

FEDIRAT (FEDIR SANITA')
CGIL F.P. *[Signature]*
UIL FIPPA *[Signature]*
UIL FPL *[Signature]*
UIL FPL *[Signature]*
ANAO - CORTESI *[Signature]*

REGOLAMENTO PER LA GRADUAZIONE DEGLI INCARICHI DIRIGENZIALI E RETRIBUZIONE DI POSIZIONE DELLA DIRIGENZA SANITARIA, PROFESSIONALE TECNICA ED AMMINISTRATIVA:

Visto che con deliberazione n. 873 del 22/07/2016 è stato approvato il regolamento di organizzazione dell'Azienda Usl Toscana Sud Est

Ricordato che con la deliberazione n° 874 del 22/07/2016 veniva provvisoriamente individuata la retribuzione di posizione a carico degli fondi contrattuali di alcune strutture aziendali apicali (Aree Omogenee e Reti) in attesa della definizione della graduazione degli incarichi dirigenziali e che dal 01/08/2016, in virtù dell'atto sopra richiamato, ha preso avvio il nuovo assetto organizzativo dipartimentale, per garantire omogeneità dei percorsi e dare impulso alla fusione delle ex 3 aziende.

Preso atto che contemporaneamente all'avvio della nuova organizzazione è stata fatta una ricognizione di tutti gli incarichi, sia di struttura, che professionali, conferiti ai Dirigenti dell'area contrattuale in oggetto.

Ricordato che:

- La graduazione degli incarichi era definita dagli accordi vigenti nelle tre ex Aziende confluite nell'attuale dell'Azienda USL Toscana Sud Est;
- il sistema degli incarichi dirigenziali è tutt'ora disciplinato dall'art. 27 CCNL 8.6.2000 I biennio economico, come modificato dall'art. 4 CCNL 6.5.2010, e pertanto le tipologie di incarichi conferibili sono le seguenti:


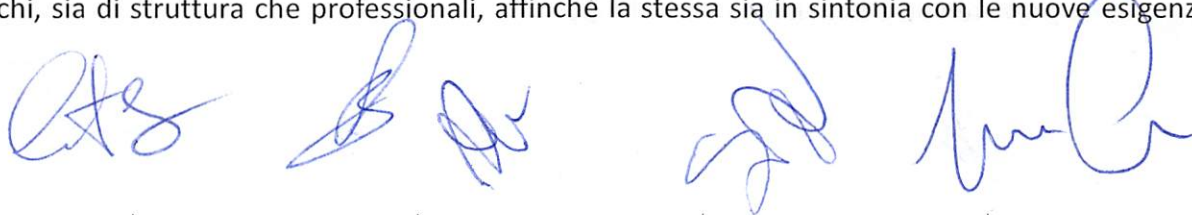
α) incarico di direzione di struttura complessa.

β) incarico di direzione di struttura semplice.

χ) incarichi di natura professionale anche di alta specializzazione, di consulenza, di studio, e ricerca, ispettivi, di verifica e di controllo. Tale tipo di incarico prevede in modo prevalente rispetto agli altri criteri e parametri, responsabilità tecnico-specialistiche;

δ) incarichi di natura professionale conferibili ai dirigenti con meno di cinque anni di attività.

Dato atto che con la costituzione della nuova Azienda USL Toscana Sud Est, è iniziato un percorso di revisione dei modelli organizzativi secondo le previsioni della LR 40/2005 e s.m.i., e di riorganizzazione dei servizi che comporta la necessità di definire la nuova graduazione degli incarichi, sia di struttura che professionali, affinché la stessa sia in sintonia con le nuove esigenze



organizzative, promuovendo al contempo criteri di omogeneizzazione, di equità e di parità di trattamento tra i dirigenti.

Visto che il sistema degli incarichi dirigenziali è un meccanismo di grande valenza strategica per la valorizzazione dei professionisti e per il loro sviluppo di carriera, tenendo conto delle potenzialità, delle attitudini e delle competenze, sia sul versante gestionale che professionale. Lo stesso è uno strumento che, insieme ad altri, quali il sistema di valutazione, tende a realizzare un quadro organico all'interno del quale sono chiari: Funzioni (professionali e gestionali), Responsabilità, livelli di Autonomia, Verifiche e Valutazioni (annuale e periodica).

Ravvisata la necessità di adottare la nuova graduazione degli incarichi, tenendo conto delle risorse disponibili nel fondo di posizione, prendendo atto che,

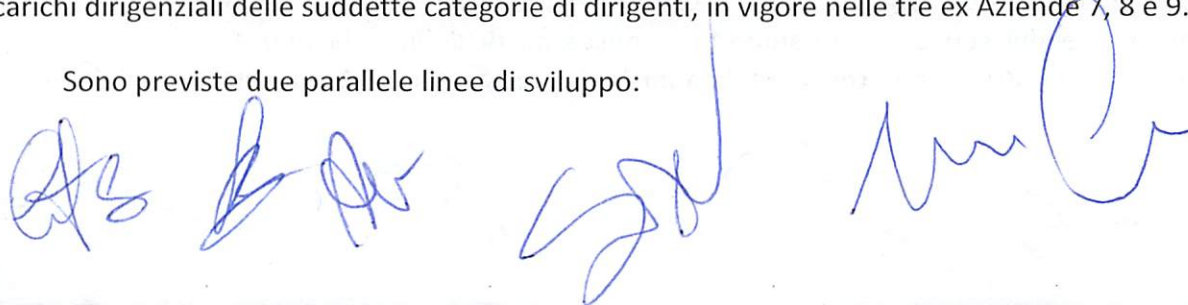
- per quanto riguarda l'articolazione delle strutture aziendali, le linee di indirizzo generali ed i criteri di pesatura delle strutture complesse, semplici e delle unità funzionali sono quelli riportati nell'**allegato 1**, ove sono evidenziati i parametri oggettivi individuati che consentono la graduazione sulla base di indici di complessità che la Direzione ritiene più significativi in base alla nuova organizzazione aziendale.
- Per gli incarichi professionali è stato ritenuto opportuno, in questa fase procedere alla definizione del nuovo sistema di graduazione, coerente con il nuovo quadro organizzativo, mantenendo un'ampia gamma di livelli di graduazione nell'ambito degli incarichi di lettera c), almeno in fase di prima applicazione della graduazione unificata, al fine di procedere più facilmente alla riclassificazione degli incarichi in essere, nel rispetto ovviamente dei livelli di complessità degli stessi, delineando un percorso di sviluppo di carriera dei dirigenti non titolari di incarichi di responsabilità gestionale.

Ritenuto di dover procedere ad un riallineamento generale di tutti gli incarichi in essere, procedendo alla loro riconduzione alla nuova graduazione

Che il fondo della retribuzione di posizione è dinamico e la cui consistenza può variare secondo le previsioni contrattuali e nei limiti della normativa vigente

E' stabilito quanto segue:

- 1) la nuova graduazione degli incarichi dirigenziali per la Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa dell'Azienda USL Toscana Sudest, è quella di cui **all'allegato 2** al presente regolamento (costituito da tre schede), dando atto che la stessa va a sostituire tutti i regolamenti e/o gli accordi integrativi decentrati/ regolamenti in materia di graduazione degli incarichi dirigenziali delle suddette categorie di dirigenti, in vigore nelle tre ex Aziende 7, 8 e 9.
- 2) Sono previste due parallele linee di sviluppo:



Area Gestionale: nella quale sono previsti gli incarichi di struttura di cui all'art. 27, comma 1, lett. a) e b) del CCNL/2000, pesati in applicazione dei parametri oggettivi di pesatura di cui all'allegato 1, che risultano graduati come indicato nello stesso allegato 2 (**fascia da G2 a G5 per la Dirigenza Sanitaria e PTA - fascia da G2 a G3 per la Dirigenza delle Professioni Sanitarie**);

Area Professionale: nella quale sono previsti gli incarichi di cui all'art. 27, comma 1, lett.c) e d) del CCNL/2000 (di natura professionale anche di alta specializzazione, di consulenza, di studio e ricerca, ispettivi, di verifica e di controllo), così articolati:

- incarichi professionali anche di alta specializzazione, di consulenza, di studio e di ricerca, ispettivi di verifica e di controllo di cui all'art. 27, comma 1, lett.c) caratterizzati da diversi gradi di autonomia professionale e di complessità delle attività, a seguito di elevata formazione e ricerca su specifici settori, per patologia o per complessità tecnologica, della disciplina di appartenenza ovvero in relazione all'attribuzione di incarico a valenza aziendale o alta innovazione su determinate attività / percorsi (**fascia da P2 a P10 per la Dirigenza Sanitaria e PTA - fascia da P2 a P8 per la Dirigenza delle Professioni Sanitarie**);

3) incarichi professionali di cui all'art. 27, comma 1, lett.d) (**fascia P11 per la Dirigenza Sanitaria e PTA - fascia da P9 per la Dirigenza delle Professioni Sanitarie**).

4) che, in sede di prima applicazione, gli incarichi professionali conferiti nelle ex tre aziende ai Dirigenti vengano collocati nella fascia economica della presente graduazione corrispondente o immediatamente superiore a quella di appartenenza;

5) l'adeguamento dei nuovi valori economici degli incarichi professionali decorrerà dal 01/07/2018; la liquidazione avverrà dopo aver espletato gli adempimenti conseguenti alla contrattazione;

6) successivamente la direzione aziendale, per quanto di competenza, insieme ai direttori di macrostruttura, procederà ad una revisione degli incarichi attuali, nei limiti delle risorse disponibili nel fondo, sia nella denominazione che nella graduazione degli stessi, tenendo conto della loro complessità, adeguandoli alle esigenze del nuovo assetto organizzativo aziendale;

7) Dalla stessa data indicata al precedente punto 5 sarà applicata la nuova graduazione delle strutture definita dal presente regolamento. Ai dirigenti titolari di incarico di struttura complessa e semplice (UOC, UOS, Sezioni, UF ed Uffici), sarà garantita la retribuzione in godimento correlata (se maggiore rispetto a quella definita nel presente regolamento), fino alla scadenza dell'incarico in essere, per gli incarichi formalizzati (conferiti o rinnovati) sulla base del repertorio della nuova azienda ASL Sud Est. Per gli incarichi che la nuova azienda ha solo prorogato provvisoriamente la presente disposizione vale fino al 31.7.2021.

8) L'Azienda si impegna a prevedere e concertare criteri di trasparenza nell'assegnazione degli incarichi ed a predisporre specifico regolamento per le procedure di conferimento secondo la normativa vigente.



- 9) La durata degli incarichi di struttura complessa è di anni 5, mentre per gli altri incarichi la durata è, di norma, di anni 3.
- 10) Di prendere atto della deliberazione della Giunta Regionale Toscana n. 1200 del 29/11/2016, avente ad oggetto "Linee di indirizzo su assegnazione, mobilità ed incarichi relativamente al personale dirigenziale del SSR" che, all'ultimo capoverso, precisa che, tenuto conto della normativa regionale in materia di organizzazione del SSR, possono rientrare nell'ambito di applicazione dell'art. 39, commi 9 e 12 del CCNL 8/6/2000 strutture dipartimentali (comunque denominate) a cui gli atti organizzatori aziendali attribuiscono funzioni sovraordinate rispetto a più strutture complesse, di governo e/o coordinamento funzionale o tecnico/professionale. Ne consegue che si intendono di tale natura le aree omogenee, previste dal vigente Regolamento di organizzazione, le cui indennità, graduate con atto aziendale, sono poste a carico del Bilancio Aziendale.
- 11) Di stabilire che fino alla definizione delle strutture funzionali interne alle nuove Zone-Distretto dell'Azienda USL Toscana Sud Est sono momentaneamente confermati gli incarichi di unità funzionale e setting del territorio, nell'attuale graduazione economica in essere nelle tre ex Usl;
- 12) L'azienda si impegna, al momento della revisione degli incarichi professionali, a riservare parte delle risorse a disposizione per le strutture nelle quali il turn over è limitato per consentire ai dirigenti che vi operano la possibilità di rivisitazione degli incarichi dopo la prima applicazione.
- 13) L'azienda si impegna inoltre, a definire quali strutture dell'assetto organizzativo aziendale sono di esclusivo accesso alla dirigenza PTA e quali sono di possibile accesso.
- 14) Qualora per strutture organizzative (UOC UOSD UOSI) sia consentito l'accesso a più profili professionali di aree contrattuali diverse l'azienda, compatibilmente con la disponibilità dei fondi contrattuali, garantirà graduazione economica di posizione omogenea, definendo preventivamente, rispetto alla selezione, la retribuzione di posizione corrispondente.
- 15) L'azienda e le OO.SS. della dirigenza sanitaria convengono che il presente regolamento abbia carattere transitorio nelle more della stipula del nuovo CCNL dell'area IV dove la dirigenza sanitaria è stata collocata con la riorganizzazione delle aree contrattuali. Le parti pertanto concordano che eventuali discrepanze andranno superate avendo a riferimento l'accordo aziendale della dirigenza medica e veterinaria e ovviamente il nuovo CCNL in fase di trattativa. In caso di mancato rinnovo contrattuale la regolamentazione sulla graduazione della posizione sarà riconcertato ai due anni dalla firma del presente regolamento.

Lucy!

PO

mm

linear



11.

So online



AZIENDA USL TOSCANA SUD EST

Servizio Sanitario della Toscana Sede Legale: Via Curtatone, 54 - 52100 - Arezzo - www.uslsudest.toscana.it

Centralino: 0575/2551 - P.I. e C.F.: 02236310518


DICHIARAZIONE A VERBALE

Per quanto riguarda il trasferimento dai fondi della dirigenza sanitaria vi si è ricorso in via eccezionale esclusivamente perché i vincoli di bilancio impediscono il finanziamento dei fondi in altro modo. Tale impossibilità, le decurtazioni applicate a causa della riduzione del personale e la necessità della costituzione di nuovi fondi hanno creato complessivamente una criticità sui fondi della dirigenza sanitaria.

Si chiede che l'azienda nell'ambito della riorganizzazione aziendale si impegni a individuare aree finanziabili per la dirigenza sanitaria.

Anna Cenni

ANAAO-DIR SAN

CORTESI ANAAO 

Siena 11/06/2018

www.usfsudest.toscana.it
#salutetoscanaudest



Allegato 1 Accordo Integrativo della Dirigenza SPTA e PS sulla graduazione degli incarichi di struttura

15 febbraio 2018, Siena

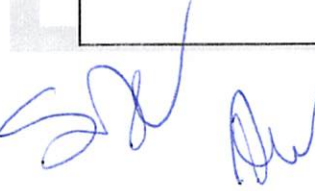



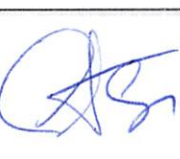
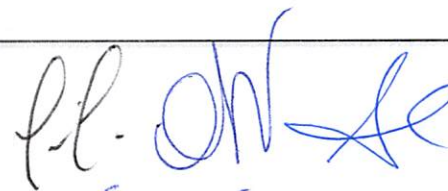
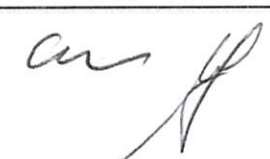

AREZZO
Via Curtatone 54, 52100
Centralino 0575 2551
P.I e C.F 02236310518
SIENA
Piazza Rosselli 26, 53100
Centralino 0577535111
GROSSETO
Via Cimabue 109, 50100
Centralino 0564485111



[Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom of the page, including 'SPTA', 'PS', 'f.l. DW', and others.]

ALLEGATO 1 – Definizioni: linee di indirizzo generali

Proiezione	La UOC garantisce l'attività in altri sedi, senza che ci sia assegnazione fissa di professionisti nelle sedi diverse da quella della UOC
Sezioni e Uffici (LRT 40/2005) (Art. 27 comma 1° lett. B - CCNL/2000)	La Sezione (per le attività di natura sanitaria) e l'Ufficio (per le attività amministrative, tecniche e professionali) ha personale attribuito ed utilizza tecnologie e risorse finanziarie ma non ha budget dedicato (budget contrattato direttamente dalla UOC). Le Sezioni e gli Uffici si individuano quando all'interno della UOC si gestiscono unitariamente con un discreto grado di autonomia dal resto della UOC di appartenenza un complesso di risorse umane e tecnologiche riferibili a tipologie di attività particolari o di attività talmente ampie da essere organizzativamente suddivise per evidenti complessità gestionali. Di norma sono istituite nella stessa sede della UOC.
UOSI (Unità Operativa Semplice Intra UOC) (Art. 27 comma 1° lett. B - CCNL/2000)	La Unità Operativa Semplice Intra UOC ha personale attribuito ed utilizza tecnologie e risorse finanziarie ma non ha budget dedicato (budget contrattato direttamente dalla UOC). Le UOSI si individuano quando all'interno della UOC si gestiscono unitariamente con un elevato grado di autonomia dal resto della UOC di appartenenza un complesso di risorse umane e tecnologiche riferibili a tipologie di attività particolari o di attività talmente ampie da essere organizzativamente suddivise per evidenti complessità gestionali. Di norma sono istituite in sedi diverse da quella della UOC.
UOSD (LRT 40/2005) (Unità Operativa Semplice Dipartimentale) (Art. 27 comma 1° lett. B - CCNL/2000)	Deve avere almeno un professionista assegnato (oltre al responsabile). Budget dedicato in termini di risorse umane, tecnologie e finanziarie.
Unità Funzionali	Vedi punto 10 dell'accordo.


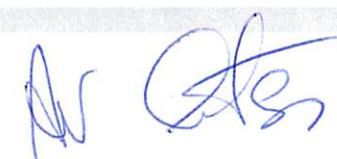





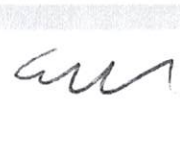
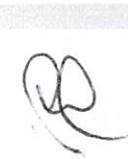
So. infermi

ALLEGATO 1 – Criteri pesatura incarichi di struttura complessa – Area PTA

TABELLA PESATURA INCARICHI DI UOC E UF						
Criterio	Dettaglio criterio	Tipo strut	Punteggio			
Complessità organizzativa	Consistenza risorse umane gestite direttamente	UO-UF	1 (1-10)	2 (11-50)	3 (> 50)	
	Valenza territoriale (Zonale, Multizonale-Provinciale, Aziendale)	UO-UF	1 (Z)	2 (M-P)	3 (A)	
	Articolazione della struttura in sedi operative, con riferimento al Comune, dotate di risorse umane	UO-UF	1 (1)	2 (2-3)	3 (>3)	
Complessità attività	Livello di innovazione dei processi e delle attività della struttura	UO-UF	1	2	3	
	Grado di diversificazione delle attività di competenza e dei profili di afferenza della struttura	UO-UF	1	2	3	
	Bacino di utenza (1: fino a 50.000 ab. 2: >50.000 ≤ 100.000 ab. 3: >100.000 ab.)	UF	1	2	3	
	Complessità relazionale riferita alle interconnessioni delle attività con altre strutture e/o con soggetti esterni all'Azienda (1=bassa 2=media 3=alta)	UO	1	2	3	
Strategicità	Valenza strategica della struttura rispetto agli obiettivi aziendali (motivata)	UO-UF	1	2	3	

ALLEGATO 1 – Criteri pesatura incarichi di struttura complessa Area Sanitaria

TABELLA PESATURA INCARICHI DI UOC E UF					
Criterio	Dettaglio criterio	Tipo strut	Punteggio		
Complessità organizzativa	Consistenza risorse umane gestite direttamente	UO-UF	1 (1-3)	2 (4-10)	3 (> 10)
	Valenza territoriale (Zonale, Multizonale-Provinciale, Aziendale)	UO-UF	1 (Z)	2 (M-P)	3 (A)
	Articolazione della struttura in sedi operative, con riferimento al Comune, dotate di risorse umane	UO-UF	1 (1)	2 (2-3)	3 (>3)
Complessità attività	Livello di innovazione dei processi e delle attività della struttura	UO-UF	1	2	3
	Grado di diversificazione delle attività di competenza e dei profili di afferenza della struttura	UO-UF	1	2	3
	Bacino di utenza (1: fino a 50.000 ab. 2: >50.000 ≤ 100.000 ab. 3: >100.000 ab.)	UF	1	2	3
	Complessità relazionale riferita alle interconnessioni delle attività con altre strutture e/o con soggetti esterni all'Azienda (1=bassa 2=media 3=alta)	UO	1	2	3
Strategicità	Valenza strategica della struttura rispetto agli obiettivi aziendali (motivata)	UO-UF	1	2	3

Per le UOC (Unità Operative Complesse) e le UFC (Unità Funzionali Complesse) dirigenza S e PS:
Si prevedono 3 fasce il cui range è intermedio rispetto al valore minimo ed al valore massimo delle tre ex Usl.

Per le UOC (Unità Operative Complesse) e le UFC (Unità Funzionali Complesse) dirigenza PTA:
Essendo più ampio il range attuale, si prevedono 4 fasce il cui range è intermedio rispetto al valore minimo ed al valore massimo delle tre ex Usl.



Dr. AN SM Lee + B f.l. di Santeramo per car

ALLEGATO 1 – Criteri pesatura incarichi di struttura

Strutture semplici	Bacino utenza	Graduazione
UFS	< 100.000 ab.	Tipo A
	> 100.000 ab.	Tipo B

→ Per le UFS (Unità Funzionali Semplici):
Si prevedono 2 fasce in base al bacino di utenza delle stesse

Strutture semplici		Graduazione
Sezioni - Uffici	/	Tipo A
UOSI	/	Tipo A
UOSD	/	Tipo A

→ Per le Sezioni, gli Uffici, le UOSI (Unità Operative Semplici Intra UOC) e le UOSD (Unità Operative Semplici Dipartimentali) :
Si prevede una unica fascia



Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom of the page.

ALLEGATO 2 - A: DIRIGENZA SANITARIA

AREA GESTIONALE

AREA PROFESSIONALE

Fascia	Tipologia incarico dirigenziale	Specifiche Fascia	Importi RP annua lorda	Fascia	Tipologia incarico dirigenziale	Specifiche fascia	Importi RP annua lorda
G1	Dipartimento di line		A carico Bilancio Aziendale	P1	Dipartimento di Coordinamento Tecnico-Scientifico		A carico Bilancio Aziendale
	Area Funzionale Dipartimentale				Area Omogenea		
					Rete	1°	€ 7.000
						2°	€ 5.000
					Coordinamenti della Prevenzione		€ 2.000
G2	Unità Operativa Complessa / Unità Funzionale Complessa (Art. 27 comma 1° lettera A - CCNL/2000)	C	€ 18.800	P2	Incarichi di natura professionale anche di alta specializzazione, di consulenza, di studio e ricerca, ispettivi di verifica e di controllo (Art. 27 comma 1° lettera c. CCNL /2000)		€ 16.000
		B	€ 17.500				
		A	€ 16.500				
G3	Unità Operativa Semplice Dipartimentale/Unità Funzionale Semplice B (Art. 27 comma 1° lettera B - CCNL/2000)		€ 12.500	P3			€ 13.000
G4	Unità Operativa Semplice Intra-UOC/ Unità Funzionale Semplice A (Art. 27 comma 1° lettera B - CCNL/2000)		€ 11.000	P4			€ 11.000
G5	Sezione (Art. 27 comma 1° lettera B - CCNL/2000)		€ 10.500	P5			€ 10.500
				P6			€ 9.600
							€ 9.000
				P7			€ 8.200
				P8			€ 7.500
				P9			€ 6.000
				P10			€ 5.300
				P11	Incarico di base (Art. 27 comma 1° lettera D - CCNL/2000) > 2 anni		da minima contrattuale ad € 3.000

N.B.: Gli incarichi classificati in G1 e P1 si configurano come incarichi aggiuntivi rispetto alla struttura/incarico professionale di cui il dirigente è titolare

Considerata la portata del riassetto organizzativo in atto e gli effetti che tale riorganizzazione comporta, l'Azienda si riserva la possibilità di attribuire ai responsabili di struttura organizzativa, per particolari funzioni strategiche e/o progetti specifici, funzioni aggiuntive con relativa valorizzazione economica, da un minimo di € 500,00 ad un massimo di € 4.000,00 annui lordi, fermo restando il vincolo del fondo

ALLEGATO 2 - B: DIRIGENZA PROFESSIONI SANITARIE

AREA GESTIONALE

AREA PROFESSIONALE

Fascia	Tipologia incarico dirigenziale	Specifiche Fascia	Importi RP annua lorda	Fascia	Tipologia incarico dirigenziale	Specifiche fascia	Importi RP annua lorda
G1	Dipartimento di line		A carico Bilancio Aziendale	P1	Dipartimento di Coordinamento Tecnico-Scientifico		A carico Bilancio Aziendale
	Area Funzionale Dipartimentale				Area Omogenea		
					Rete	1°	€ 7.000
						2°	€ 5.000
G2	Unità Operativa Complessa (Art. 27 comma 1° lettera A - CCNL/2000)	C	€ 19.500	P2			€ 15.000
		B	€ 18.500				
		A	€ 16.500				
G3	Unità Operativa Semplice Dipartimentale (Art. 27 comma 1° lettera B - CCNL/2000)		€ 12.500	P3	Incarichi di natura professionale anche di alta specializzazione, di consulenza, di studio e ricerca, ispettivi di verifica e di controllo (Art. 27 comma 1° lettera c. CCNL /2000)		€ 12.500
				P4			€ 11.000
				P5			€ 9.500
				P6			€ 8.000
				P7			€ 6.500
				P8			€ 5.300
				P9	Incarico di base (Art. 27 comma 1° lettera D - CCNL/2000) > 2 anni		da minima contrattuale ad € 3.000

N.B.: Gli incarichi classificati in G1 e P1 si configurano come incarichi aggiuntivi rispetto alla struttura/incarico professionale di cui il dirigente è titolare

Considerata la portata del riassetto organizzativo in atto e gli effetti che tale riorganizzazione comporta, l'Azienda si riserva la possibilità di attribuire ai responsabili di struttura organizzativa, per particolari funzioni strategiche e/o progetti specifici, funzioni aggiuntive con relativa valorizzazione economica, da un minimo di € 500,00 ad un massimo di € 4.000,00 annui lordi, fermo restando il vincolo del fondo

ALLEGATO 2 - C: DIRIGENZA PTA

AREA GESTIONALE

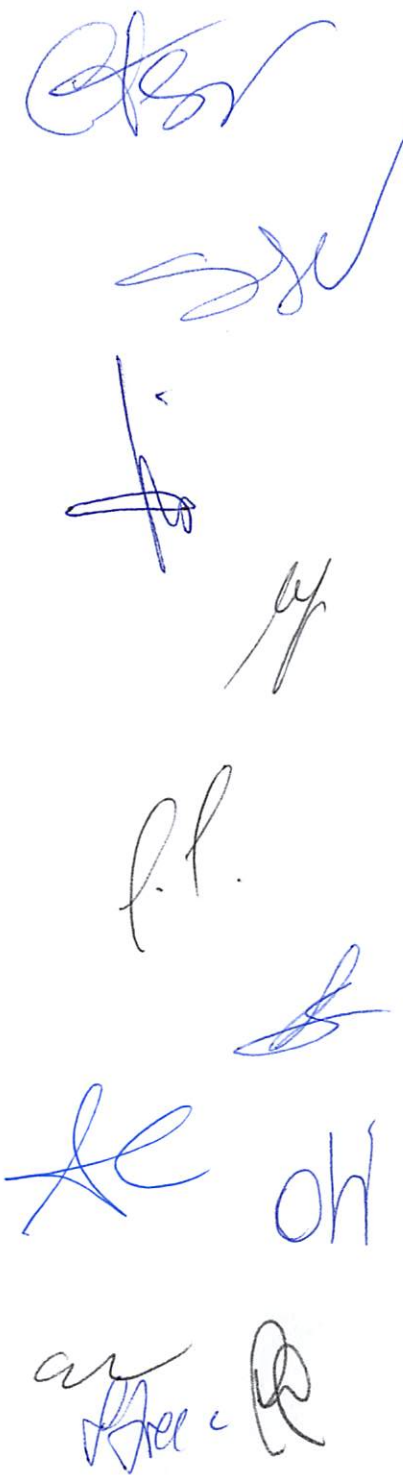
Fascia	Tipologia incarico dirigenziale	Specifiche Fascia	Importi RP annua lorda
G1	Dipartimento di linee		A carico Bilancio Aziendale
	Area Funzionale Dipartimentale		
G2	Unità Operativa Complessa / Unità Funzionale Complessa (Art. 27 comma 1° lettera A - CCNL/2000)	D	€ 24.000
		C	€ 22.000
		B	€ 20.000
		A	€ 18.500
G3	Unità Operativa Semplice Dipartimentale/Unità Funzionale Semplice B (Art. 27 comma 1° lettera B - CCNL/2000)		€ 17.500
G4	Unità Operativa Semplice Intra-UOC/ Unità Funzionale Semplice A (Art. 27 comma 1° lettera B - CCNL/2000)		€ 14.500
G5	Ufficio (Art. 27 comma 1° lettera B - CCNL/2000)		€ 12.500

AREA PROFESSIONALE

Fascia	Tipologia incarico dirigenziale	Specifiche fascia	Importi RP annua lorda
P1	Dipartimento di Coordinamento Tecnico-Scientifico		A carico Bilancio Aziendale
	Area Omogenea		
	Rete	1°	€ 7.000
		2°	€ 5.000
	Coordinamenti della Prevenzione		€ 2.000
P2	Incarichi di natura professionale anche di alta specializzazione, di consulenza, di studio e ricerca, ispettivi di verifica e di controllo (Art. 27 comma 1° lettera c. CCNL /2000)		€ 18.000
P3			€ 16.000
P4			€ 14.500
P5			€ 13.500
			€ 12.500
P6			€ 10.500
P7			€ 9.500
P8			€ 8.200
P9			€ 7.500
P10			€ 6.000
			€ 5.300
P11	Incarico di base (Art. 27 comma 1° lettera D - CCNL/2000) > 2 anni		da minima contrattuale ad € 3.000

N.B.: Gli incarichi classificati in G1 e P1 si configurano come incarichi aggiuntivi rispetto alla struttura/incarico professionale di cui il dirigente è titolare

Considerata la portata del riassetto organizzativo in atto e gli effetti che tale riorganizzazione comporta, l'Azienda si riserva la possibilità di attribuire ai responsabili di struttura organizzativa, per particolari funzioni strategiche e/o progetti specifici, funzioni aggiuntive con relativa valorizzazione economica, da un minimo di € 500,00 ad un massimo di € 4.000,00 annui lordi, fermo restando il vincolo del fondo


 Multiple handwritten signatures and initials in blue ink, including "Ester", "SGL", "f.p.", "oh", and others, scattered across the right side of the page.